

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1939



ಮಲೆನಾಡು ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ದೂರವಾಣಿ: 08182 : 250513, 250514 (ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿ), 08182 -250513 (ಫ್ಯಾಕ್ಸ್)

ಇ-ಮೇಲ್ : homamcos@gmail.com, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ : www.mamcos.info

82

ಸಾರ್ಥಕ
ವರ್ಷಗಳು

ಸಹಕಾರಂ ಗೆಲ್ಲೆ ★ ಸಹಕಾರಂ ಬಾಳ್ಗೆ



2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ



ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ: 22-09-2022

ಗುರುವಾರ, ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11:00 ಗಂಟೆಗೆ

ಮುದ್ರಿತ ಪ್ರತಿ

ತೆರೆದ-ಅಂಚೆ

ಸಹಕಾರಂ ಗೆಲ್ಲೆ ★ ಸಹಕಾರಂ ಬಾಳಿ



ಇಂದ :

**ಮಲೆನಾಡು ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ
ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ**

ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಪ್ರಾಂಟ, ಸಾಗರ ರಸ್ತೆ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ - 577 204

ಇವರಿಗೆ,

.....

.....

.....

.....

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಮಲೆನಾಡು ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಇದರ ಸನ್ 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ
(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ - ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

ಭಾಗ-1

ಸಂಘದ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1. ಸಂಘದ ವಿವರಗಳು

1) ಸಂಘದ ಹೆಸರು	ಮಲೆನಾಡು ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ
2) ಸಂಘದ ವಿಳಾಸ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ
3) ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಮೈಸೂರು ಇದರ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : 5158 ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್.ಸಿ.ಎಸ್. 1540, ದಿನಾಂಕ: 08/11/1939
4) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಉಪನಿಯಮ 4(5)- ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳು (ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಹಾಗೂ ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೊನ್ನಾಳಿ ಮತ್ತು ಚನ್ನಗಿರಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.)

2) ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)

ಬೈಲಾ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉದ್ದೇಶಗಳು	ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
5(1)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಬೆಳೆಗಾರರ ಬಾಗಾಯ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳಾದ ಅಡಿಕೆ, ಮೆಣಸು, ಕೋಕೋ, ಎಲಕ್ಕಿ ಮುಂತಾದ ತೋಟೋತ್ಪನ್ನ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆ ಸಿಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಕಮೀಷನ್ ಏಜೆಂಟ್ ಆಗಿ ಅವುಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಒಳಗೂ ಹೊರಗೂ ಮತ್ತು ದೇಶ ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದು.	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಬೆಳೆಗಾರರ ಬಾಗಾಯ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳಾದ ಅಡಿಕೆ, ಮೆಣಸು, ತೋಟೋತ್ಪನ್ನ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆ ಸಿಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಕಮೀಷನ್ ಏಜೆಂಟ್ ಆಗಿ ಅವುಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ, ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಒಳಗೂ ಹೊರಗೂ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
(2)	ಉತ್ತಮ ದರ್ಜೆಯ ಅಡಿಕೆ, ಮೆಣಸು, ಕೋಕೋ, ಎಲಕ್ಕಿ ಮುಂತಾದ ತೋಟೋತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯಲು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.	ಉತ್ತಮ ದರ್ಜೆಯ ಅಡಿಕೆ, ಮೆಣಸು, ಕೋಕೋ, ಎಲಕ್ಕಿ ಮುಂತಾದ ತೋಟೋತ್ಪನ್ನ ಗಳನ್ನು ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯಲು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(3)	ಅಡಿಕೆ ಕೊಳೆರೋಗ (ಶಿಲೀಂಧ್ರ ರೋಗ) ನಿವಾರಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕೊಳೆ ಔಷಧಿಗಳನ್ನು ನಗದಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.	ಅಡಿಕೆ ಕೊಳೆರೋಗ (ಶಿಲೀಂಧ್ರ ರೋಗ) ನಿವಾರಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕೊಳೆ ಔಷಧಿಗಳನ್ನು ನಗದಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(4)	ಬಾಗಾಯ್ತು ಕೃಷಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ರಾಸಾಯನಿಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರು ಆಹಾರಗಳನ್ನು, ವ್ಯವಸಾಯೋಪಕರಣಗಳು, ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ನಗದಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವುದು. ಅಸ್ತ, ಒಲೆ, ಡ್ರೈಯರ್, ಗಟಾರ್ ಸ್ಟ್ರೇಯರ್ ಮತ್ತು ಪವರ್ ಸ್ಟ್ರೇಯರ್ ಯಂತ್ರಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಸ್ತ,ಒಲೆ, ಡ್ರೈಯರ್, ಗಟಾರ್ ಸ್ಟ್ರೇಯರ್ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ

5(5)	ತೋಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಫಸಲು ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಮದ್ದುಗುಂಡುಗಳ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದು ನಡೆಸುವುದು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(6)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ, ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಟಾವು ಸಾಲ, ಕೊಳೆಸಾಲ ಮತ್ತು ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(7)	ಸಂಘಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು. ಸಂಘದ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸರ್ವೋಪಯೋಗಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ದೇಣಿಗೆ, ಚಂದಾ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಹಣಕಾಸಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಘಟನೆಗಳು, ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು.	ಸಂಘಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು-ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ನಿಗದಿತ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಕರೆ ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ನಗದು ಸಾಲದ ರೂಪಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(8)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರ, ಸ್ವಸಹಾಯ, ಮಿತವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಮನೋಭಾವನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು.	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರ, ಸ್ವಸಹಾಯ, ಮಿತವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಮನೋಭಾವನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(9)	ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಹಿತಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆ ಒದಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ವಹಿಸಿಕೊಡ ಬಹುದಾದ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಲ್ಲ.

5(10)	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿ, ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆ, ಎರೆಹುಳು ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆ, ಹೈನುಗಾರಿಕೆ, ಜೇನು ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಸೊಪ್ಪಿನ ಬೆಟ್ಟ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಸಂವರ್ಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುವುದು. ಹಸಿರಿಕರಣ, ಭೂ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಹೂಗಳ ಬೆಳೆಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನರ್ಸರಿಗಳ ಪೋಷಣೆಗಾಗಿ ಸಾಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದು, ಈ ಕುರಿತು ಸಹಾಯ-ಸಹಕಾರ ನೀಡುವ ಮತ್ತಿತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಗಳ ನಬಾರ್ಡ್ ಯೋಜನೆಗಳ ಉಪಯೋಗ ಪಡೆಯುವುದು.	ಷೇರುದಾರರ ಸಮಾವೇಶ ಕರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಈ ಬಗೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(11)	ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚುವುದು.	ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ 12 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ 18 ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷ್ಯಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯು ಒಟ್ಟು 12 ಶಾಖೆ ಮತ್ತು 18 ಏಜೆನ್ಸಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
5(12)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಮುದಾಯ ಭವನ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ಹಾಗೂ ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆದು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

5(13)	ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ನಿವೇಶನ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು, ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು, ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು ಇತರೆ ಚರ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲದೇ ಇದ್ದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಅಥವಾ ಲೀಸಿಗೆ ಕೊಡುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಅನುಬಂಧ 11 ರಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
5(14)	ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರವಾಸಿ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(15)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮಕ್ಕಾಗಿ, ಸಂಘದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಿಂದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ಸಹಾಯ ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಅಥವಾ ನೌಕರರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಆ ನಿಧಿಯಿಂದ, ಆ ಸಂಬಂಧ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು.	ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಶೇಕಡ 2 ಮೀರದಂತೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿಗೆ ಶೇಕಡ 31 ಮೀರದಂತೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಅಥವಾ ನೌಕರರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಆ ನಿಧಿಯಿಂದ, ಆ ಸಂಬಂಧ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಹಾಯ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(16)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡಲು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಪಡೆಯಲು, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು, ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ಇತರರಿಂದ ದಾನ ಅಥವಾ ದೇಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಿಂದಲೂ ಸೇರಿಸಿ, ವಿದ್ಯಾನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಈ ಸಂಬಂಧ ರೂಪಿಸಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಅನುಮೋದನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಒಳ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರ ಆ ನಿಧಿಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.	ವಿದ್ಯಾನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸಹಕಾರಿಯು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ ಎಂಬ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ, ಅದರಿಂದ ಬಂದಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡೆ ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

5(17)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ, ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ವಿಧಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಹಣವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅಥವಾ ಈ ಸಂಬಂಧ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು.	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರ ನಿಧಿಗೆ ಆಯಾ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಿಂದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಹಾಯ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(18)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಗ ದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(19)	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರಿಗೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮ, ಜೀವ ವಿಮಾ ನಿಗಮ, ಇತರೆ ಜೀವ ವಿಮಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೀಡುವ ಸಾಮೂಹಿಕ ವಿಮಾಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೊಡ ಮಾಡುವ ಮೆಡಿಕೈಮ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನೀಡಿಕೆ, ಇವುಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲು ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿಯೋಗಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ನ್ಯೂ ಇಂಡಿಯಾ ಅಷ್ಯೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪೆನಿಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಗುಂಪು ಅಪಘಾತ ವಿಮೆ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬದ ಗುಂಪು ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5(20)	ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕೃಷಿ ಪತ್ತಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ತಮ್ಮ ಅಡಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ, ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ಮಾರಾಟದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಅವರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಂತಹ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅವರಿಂದ ಸಂದಾಯವಾಗತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಕಡಿತ ಮಾಡಿ, ಅವುಗಳ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(21)	ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ರಬ್ಬರ್ ಬೆಳೆಯಲು ಸಹಾಯ, ಸಹಕಾರ ನೀಡಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರಬ್ಬರ್ ಹಾಗೂ ರಬ್ಬರ್ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ತಯಾರಿಕೆ, ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5(22)	ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ಸ್ತರದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು, ಕೃಷಿ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು, ವ್ಯಾಯಾಮ ಶಾಲೆ (ಜಿಮ್) ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(23)	ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ವೈದ್ಯಾಲಯಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಶುಶ್ರೂಷಾಲಯಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಆರೋಗ್ಯ ರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ವೈದ್ಯಾಲಯಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಶುಶ್ರೂಷಾಲಯಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಶಂಕರ ಕಣ್ಣಿನ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಇವರ ಜೊತೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹೊರರೋಗ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ತಲಾ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.100 ರಂತೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5(24)	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಶುದ್ಧ ನೀರಿನ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಶುದ್ಧ ನೀರನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(25)	ಲಾರಿ, ಗೂಡ್ಸ್ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಮುಂತಾದ ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಅಡಿಕೆ ಮತ್ತಿತರ ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯಿಂದ ಐಷರ್ ವಾಹನ ನೀಡಿದ್ದು ಈ ವಾಹನವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅಡಿಕೆ ಮೂಟೆಗಳ ಸಾಗಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(26)	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಅಡಿಕೆ ಸುಲಿಯುವ ಯಂತ್ರ ಮುಂತಾದ ಕೃಷಿ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು	ಕೃಷಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘದ ಷೇರುದಾರರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡೈರಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

5(27)	ಸೌರಶಕ್ತಿ ಉಪಕರಣಗಳ ತಯಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಅಂತಹ ಉಪಕರಣಗಳ ಸಗಟು ಹಾಗೂ ಚಿಲ್ಲರೆ ಮಾರಾಟ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಇವುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. ಆ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದು.	ಇರುವುದಿಲ್ಲ
5(28)	ಗೊಬ್ಬರ, ಕ್ರಿಮಿನಾಶಕಗಳು, ವ್ಯವಸಾಯೋಪಕರಣಗಳು, ಕೃಷಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ತಯಾರಿಕಾ ಕಂಪನಿಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಸಗಟಾಗಿ ಖರೀದಿಸಿ, ಸಗಟು ಹಾಗೂ ಚಿಲ್ಲರೆಯಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅಂತಹ ಕಂಪನಿಗಳ ಮಾರಾಟದ ಏಜೆನ್ಸಿಯನ್ನು (ಡೀಲರ್‌ಶಿಪ್) ಪಡೆಯುವುದು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
5(29)	ಕೊಳೆ ರೋಗದ ಔಷಧಿಗಳಾದ ಮೈಲುತುತ್ತ, ರಾಳ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಕೊಳೆ ರೋಗದ ಔಷಧಿಗಳಾದ ಮೈಲುತುತ್ತ, ಸುಣ್ಣ, ರಾಳ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತಯಾರಕರಿಂದ ಖರೀದಿಸಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
5(30)	ಸಂಘವು ಕೇಂದ್ರೀಯ ಆಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಕೋಕೋ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಪರಿಷ್ಕರಣ ಸಹಕಾರಿ ನಿ., ಮಂಗಳೂರು (ಕ್ಯಾಂಪೋ) ಇದರ ಏಜೆಂಟ್ ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಇಲ್ಲ
5(31)	ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಮತ್ತು ಪೆಟ್ರೋಲಿಯಂ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟವನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆದು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಇಲ್ಲ
5(32)	ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ನೀರಾವರಿ ಪಂಪುಗಳು ಹಾಗೂ ಅದರ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಪೈಪುಗಳು ಮುಂತಾದ ಇತರೇ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು	ಇಲ್ಲ
5(33)	ವೃದ್ಧಾಶ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5(34)	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿಲ್ಲದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗುವ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿಲ್ಲದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
-------	---	--

3) ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31-03-2022ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಬಿ. ಶಿವಕುಮಾರ, ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ದಿನಾಂಕ : 07.08.2019 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:11.01.2022ವರೆಗೆ) ಶ್ರೀ ಡಾ.ಸೆಲ್ವಮಣಿ.ಆರ್, ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ದಿನಾಂಕ:12.01.2022 ರಿಂದ ತಹಲ್ವರೆಗೆ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ವೈ.ಎಸ್. ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ (ದಿನಾಂಕ:05.03.2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2021ರವರೆಗೆ) ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಮಹೇಶ್ (ದಿನಾಂಕ:15.09.2021 ರಿಂದ ತಹಲ್ವರೆಗೆ) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
3)ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಆರ್. ರಾಘವೇಂದ್ರ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಭಾರ).

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ)
1	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಸಾಗರ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ ಎ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)
2	ಸಾಗರ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಈಳಿ ರಸ್ತೆ, ಸಾಗರ	ಶ್ರೀ ಚನ್ನಕೇಶವ ಸಿ.ಸಿ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
3	ಹೊಸನಗರ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಹೊಸನಗರ	ಶ್ರೀ ಎ.ಟಿ. ನಾರಾಯಣ ಸ್ವಾಮಿ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
4	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್, ಆಗುಂಬೆ ರಸ್ತೆ, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ	ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ ಎಲ್.ವಿ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
5	ಕೊಪ್ಪ ಶಾಖೆ	ಮೇಲಿನ ಪೇಟೆ, ಕೊಪ್ಪ	ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗವೇಣಿ ಎನ್.ಪಿ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

6	ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಭಾರತಿಬೀದಿ, ಶೃಂಗೇರಿ	ಶ್ರೀ ಕೆ ಮಹೇಶ್ವರಪ್ಪ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
7	ಭದ್ರಾವತಿ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಚನ್ನಗಿರಿ ರಸ್ತೆ, ಭದ್ರಾವತಿ	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
8	ಚನ್ನಗಿರಿ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಚನ್ನಗಿರಿ	ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ ಎಂ.ಎನ್. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
9	ತರೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಬಿ ಹೆಚ್ ರಸ್ತೆ, ತರೀಕೆರೆ	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಹೆಚ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
10	ಬೀರೂರು ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಯಾರ್ಡ್ ಬಿ ಹೆಚ್ ರಸ್ತೆ, ಬೀರೂರು	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಸುರೇಶ್ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
11	ಶಿಕಾರಿಪುರ ಶಾಖೆ	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ ಯಾರ್ಡ್ ಶಿಕಾರಿಪುರ	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್‌ಕುಮಾರ್ ಎಲ್.ಎಸ್. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
12	ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ಶಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಕೋಟೆ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಶ್ರೀ ವಿಠಲ ಶೆಟ್ಟಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ)

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರಆರ್.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿ
2) ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿ
3) ಕು. ಕಾವ್ಯ ಕೆ.ಎಸ್.	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆ
4) ಶ್ರೀ ಚನ್ನಕೇಶವ ಸಿ.ಸಿ.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಸಾಗರ ಶಾಖೆ
5) ಶ್ರೀ ಎ.ಟಿ. ನಾರಾಯಣ ಸ್ವಾಮಿ	ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಹೊಸನಗರ ಶಾಖೆ
6) ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ ಎಲ್.ವಿ.	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆ
7) ಶ್ರೀಮತಿ ಎನ್.ಪಿ. ನಾಗವೇಣಿ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕೊಪ್ಪ ಶಾಖೆ
8) ಶ್ರೀ ಕೆ ಮಹೇಶ್ವರಪ್ಪ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ
9) ಶ್ರೀ ರಮೇಶ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಭದ್ರಾವತಿ ಶಾಖೆ

10) ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ ಎಂ.ಎನ್.	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಚನ್ನಗಿರಿ ಶಾಖೆ
11) ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಹೆಚ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ತರೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ
12) ಶ್ರೀ ಎಸ್ ಸುರೇಶ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಬೀರೂರು ಶಾಖೆ
13) ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ್ ಕುಮಾರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಶಿಕಾರಿಪುರ ಶಾಖೆ
14) ಶ್ರೀ ವಿಠಲ ಶೆಟ್ಟಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ)	ಖರೀದಿ ಶಾಖೆ

6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಪಾಲುದಾರರು, ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಅಂಡ್ ಕೋ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ಖಾದಿ ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ ಭಂಡಾರ ಮಹಡಿ, ನೆಹರು ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ - 577 201
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	ಎಫ್-18/06/2014-17:38:09 ಕ್ರ.ಸಂ. 2993 / 2020-21 ದಿನಾಂಕ 01.01.2021

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಪಾಲುದಾರರು, ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ & ಕೋ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು, ಖಾದಿ ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ ಭಂಡಾರ ಮಹಡಿ, ನೆಹರು ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ 577 201
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್-18/06/2014-17:38:09
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ/ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಕ್ರ.ಸಂ. 2380 / 2021-22 ದಿನಾಂಕ 31.12.2021
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	01-02-2022
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	22-07-2022
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	90 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	‘ಎ’
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	‘ಎ’

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1. ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
2. ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೇ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವರದಿಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

10) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು

ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ರೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

ಡಬ್ಲ್ಯು	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು	ಹೌದು
ರೈಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ. ಕ್ರ.ಸಂ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಕ್ರ.ಸಂ ಕೌನ್ಸಿಲ್:02350/2021-22 ದಿನಾಂಕ : 23/12/2021 ರಂದು ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

12) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು

(ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ)

1	ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
2	ನಿಬಂಧಕರ / ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3	ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ	ಸಂಘಕ್ಕೆ ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ: 1. ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಂಘವು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸದೆ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊಗಲಗಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೂ ಸಹ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ರೂ.10.97 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ರೂ.2.50 ಕೋಟಿ ಈ ಖಾತೆಗೆ ಪುನಃ ಭರಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 2. ಬೈಲಾ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 16ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಶೇರುದಾರನು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಅಡಿಕೆ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಶೇ.45.32%ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸದೆ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಬೈಲಾದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡಿ, ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವಂತೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಅನರ್ಹಗೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ : ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಖುದ್ದ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 3. ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 29 ರ ಪ್ರಕಾರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಸಂಘದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕೆಲಸ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಕೊನೆಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕೊನೆಗೊಂಡವನು ಪುನಃ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ : ಸಂಘದ ಬೈಲಾ 29(3)ರ ಪ್ರಕಾರ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅವರು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಹಾರ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೂ ಅಲ್ಲಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳಲಿದ್ದು, ಈ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಕೊನೆಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಪುನಃ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 4. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ: ಸಂಘದ ಉಪನಿಧಿ 86(ಎಫ್) ಪ್ರಕಾರ ಘೋಷಣೆಯಾದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಹಕಾರಿಯು ಲಾಭಾಂಶ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಇನ್ನು ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹೊಸ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಖಾತೆಯ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.	

5. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ (ಬೈಲಾ ಕಂಡಿಕೆ 89):

ಬೈಲಾ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹವಾಗುವ ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ ಹಣವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂದರೆ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 89(1)(ಸಿ) ಪ್ರಕಾರ ಸಂಘವು ವಿಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗು ದಂಡದ ರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಈ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಿದೆ.

- ಬೈಲಾ ನಿಯಮಾನುಸಾರ 3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು 2 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರಿಸಿ ತದನಂತರ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ 3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

5	ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ತಪಾಸಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
---	---	--

ಭಾಗ 2

ಸಂಘದ ವ್ಯಾಪಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31-03-2022ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	27127	26165	-	-	26	26
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	1591	1316	-	-	-	-
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಮೆ ಆದವರು	349	354	-	-	1	-
ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	28369	27127	-	-	25	26

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ: ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 1,591 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷೇರು ಹಣವೂ ಸೇರಿ ರೂ.30,61,120.00 ಷೇರು ಹಣ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ 349 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಸೇರಿ ರೂ.15,37,800.00 ವಾಪಾಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31.03.2022ಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದ 28369 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಒಟ್ಟು ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.7,93,36,710.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 'ಸಿ' ತರಗತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸೇರ್ಪಡೆ ಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೆಯೇ 1 ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 25 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.2,500.00 ಜಮಾ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ವರ್ಷದಿಂದ ಸರಿ ಸುಮಾರು 5000 ಹೆಚ್ಚು ಸದಸ್ಯರು ವ್ಯವಹರಿಸದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹೊಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇ 74.86% ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಶೇ 100%ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:

1	ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಕಂಡಿಕೆ 13ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ 'ಎ' ತರಗತಿ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಸ್ಥೆಯ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.500.00 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಮನಾದ ಮುಖ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡೆದು ಒಂದು ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸುತ್ತಿದ್ದರೂ ಸಹ ತ:ಖ್ತೆ ಪ್ರಕಾರ ಪೂರ್ಣವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಸಂಘದ ಷೇರು ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಾರ ಫ್ರಾಕ್ಟ್ಸ್ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಷೇರು ವಿಭಾಗದ ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಶಾಖೆವಾರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಈ ತ:ಖ್ತೆ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಷೇರು ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಷೇರಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ. ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವಾಗ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ಷೇರಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮತ್ತು ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.	

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ : ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳು ಭಾಗ 3, ಸಂಖ್ಯೆ 7 (ಎ) ಪ್ರಕಾರ 'ಎ' ತರಗತಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ ದಿನಾಂಕ : 19.09.2018 ರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ 31 ರಂತೆ ಸಂಘದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ.15.00 ಕೋಟಿಗಳವರೆಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯೆಂದು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
--	--

ದಿನಾಂಕ 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸಂಘದ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ

ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	--	--	7,78,13,390	7,61,94,390	-	-	2,600	2,600
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	--	--	30,61,120	30,41,300	56,400	46,450	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	--	--	15,37,800	14,22,300	56,400	46,450	100	-
ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	--	--	7,93,36,710	7,78,13,390	-	-	2,500	2,600

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ: ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರುಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರುಧನ ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	1) ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. 2) ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರರ್ ನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ. 3) ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮುಖಬೆಲೆಯ ಭಾಗಶಃ ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ ? (ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು)	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

14) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 'ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ

1	ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.	ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.15,32,09,862.55 ಇದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿದ ಬಾಬು ರೂ.2,77,80,000.00ಗಳು ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ರೂ.12,54,29,862.55 ಸಹಕಾರಿಯು ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆ.														
2	ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? - ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ: <table border="1"><thead><tr><th>ವಿವರ</th><th>ಮೊತ್ತ (ರೂ.)</th></tr></thead><tbody><tr><td>ದಿನಾಂಕ : 31.03.2021ಕ್ಕೆ</td><td>12,14,82,234.55</td></tr><tr><td>2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ</td><td>83,04,218.00</td></tr><tr><td>ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತ</td><td>34,06,500.00</td></tr><tr><td>2021-2022 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆಯಿಂದ</td><td>2,00,00,000.00</td></tr><tr><td>ರಹ ಇಲ್ಲದ ಪಾವತಿ</td><td>16,910.00</td></tr><tr><td>ದಿನಾಂಕ : 31.03.2022ಕ್ಕೆ</td><td>15,32,09,862.55</td></tr></tbody></table>		ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2021ಕ್ಕೆ	12,14,82,234.55	2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ	83,04,218.00	ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತ	34,06,500.00	2021-2022 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆಯಿಂದ	2,00,00,000.00	ರಹ ಇಲ್ಲದ ಪಾವತಿ	16,910.00	ದಿನಾಂಕ : 31.03.2022ಕ್ಕೆ	15,32,09,862.55
ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)															
ದಿನಾಂಕ : 31.03.2021ಕ್ಕೆ	12,14,82,234.55															
2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ	83,04,218.00															
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮೊತ್ತ	34,06,500.00															
2021-2022 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆಯಿಂದ	2,00,00,000.00															
ರಹ ಇಲ್ಲದ ಪಾವತಿ	16,910.00															
ದಿನಾಂಕ : 31.03.2022ಕ್ಕೆ	15,32,09,862.55															

ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕ 23.12.2015ರ ಅನ್ವಯ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರೂ.10.97ಕೋಟಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದೆ. ಈ ನಿಧಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರೂ.2.50ಕೋಟಿ ಪುನಃಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭ/ನಷ್ಟಖಾತೆಯಿಂದ ರೂ.2.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಜಮಾ ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ಪುನಃಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.2.50 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಪುನಃಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದಲೂ ಗುಂತಾಯಿಸಿದ ರೂ.11,77,80,000-00 ಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ 6 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಗೋದಾಮುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರೂ.9.00 ಕೋಟಿ ಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ವಿನಿಯೋಗ

ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2,77,80,000.00 ಮೊತ್ತವಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಸಂಘವು ಈ ನಿಧಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿದೆ.

ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಲಾಭದಿಂದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂಬ ಷರತ್ತಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ರೂ.10.97 ಕೋಟಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ರೂ.2.50ಕೋಟಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಹಾ ಈ ನಿಧಿಗೆ ಪುನಃಭರಣ ಮಾಡಬೇಕಿದೆ.

ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಗುಂತಾಯ ಶಿಲ್ಕು ನಿಂತ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ 6.50% ಸರಾಸರಿ ದರದಲ್ಲಿ ರೂ.18,05,700.00 ಬಡ್ಡಿಯು ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ರೂ.48,83,62,591.03 ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 58ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘವು ಆಯಾ ನಿಯಮಿತ ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕೆ ತೊಡಗಿಸದೆ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

1. ಹೋಕು ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ನಿಧಿ : ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ರೂ.2,49,53,290.17 ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86(ಎ)(4)ರ ಪ್ರಕಾರ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 0.50 ರಂತೆ ರೂ.1,22,072.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿ : ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86(ಎ)(6)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.2ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.0.50 ರಂತೆ ರೂ.1,22,072.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.88,79,033.97 ಇರುತ್ತದೆ.

3. ಅಡಿಕೆ ಸಂಶೋಧನಾ ನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86(ಎ)(9)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.3ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ರ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,22,072-00 ಹಾಗೂ ರೂ.300-00 ಅಡಿಕೆ ಬೆಳೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಾಗೂ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಪುಸ್ತಕ ಮುದ್ರಿಸಿದ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಸೇರಿ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.46,72,836.93 ಇರುತ್ತದೆ.

4. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ : ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86 (ಎ)7ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.2ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.4,88,288.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಇ.ಡಿ.ಎಲ್.ಐ ಗೆ ರೂ.1,11,000.00 ಮತ್ತು ಮರಣ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೌಕರರ ಮೆಡಿಕೆಮ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ರೂ.6,10,902.00 ಮತ್ತು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೌಕರರ ಕುಟುಂಬದ ಮೆಡಿಕೆಮ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ರೂ.3,98,000.00ಗಳು ಒಟ್ಟು ಸೇರಿ ರೂ.10,08,902.00ಗಳನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮೆಡಿಕಲ್ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೆಡಿಕೆಮ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಬಾಬು 50% ನಷ್ಟು ರೂ.1,33,475.00ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿ, ಒಟ್ಟು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.8,75,427.00 ಗಳನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬದ ಮೆಡಿಕಲ್ ವೆಚ್ಚವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.15,68,049.80 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

5. ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ : ಸಂಸ್ಥೆಯ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ “ಇಳಿಕೆ ಕ್ರಮಾಂಕದಲ್ಲಿ” (written down value) ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ವಾಹನ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದು ನಷ್ಟದ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ, ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (ಅನುಬಂಧ-12)ರಲ್ಲಿ ಕಂಡಂತೆ ರೂ.1,97,93,151.24 ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಬಾರದ ಅಡಿಕೆ ಸುಲಿಯುವ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ್ದು ಈ ಬಾಬು ರೂ.1,38,308.95ಗಳನ್ನು ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:31.03.2022 ಒಟ್ಟು ರೂ.14,39,91,535.57 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

6. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ರಿಟನ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯಾಲ್ಯು (written down value) ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಘದ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ (ನಿವೇಶನ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮೂಲ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.34,58,05,579.90 ಇದ್ದು, ಈ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಳೆದಲ್ಲಿ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ (ನಿವೇಶನ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮೌಲ್ಯ ರೂ.20,18,14,044.33 ಇರಬೇಕಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಸವಕಳಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.20,19,60,194.80ಗಳಿರುತ್ತದೆ. ಆದ ಕಾರಣ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,46,150.47 ಹೆಚ್ಚಿರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊಬಲಗು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದಲೂ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.

7. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86 (ಎ)8ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,22,072.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,03,000.00ಗಳನ್ನು ಶಂಕರ ಕಣ್ಣಿನ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಬಿಲ್ ಗಳನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31.03.2022 ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,98,638.00 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

8. ಅಡಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ: ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.8,73,511.55 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

9. ಬೆಲೆ ಏರಿಕೆತದ ನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಘದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/85ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಲಾಭದಲ್ಲಿ 15% ನಂತೆ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ರೂ.1,38,36,500.00ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.6,57,49,000.00 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

10. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ನೌಕರರ ವೇತನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅವರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನೌಕರರ ನಿವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತವಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಮರು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮರಣ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಅವರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಗೆ ರೂ.27,500.00 ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದ್ದು, ರೂ.11,270.00ಗಳನ್ನು ಈ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದ್ದು ರೂ.9,360.00ಗಳನ್ನು ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ನೌಕರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ರೂ.1910.00ಗಳನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.2,73,800.00 ಜಮಾ ಇರುತ್ತದೆ.

11. ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86(ಎ)(5)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.31ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.31ರಂತೆ ರೂ.75,68,464.00 ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಅಡಿಕೆ ಹಾಕಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿದ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಶೇ.0.13ರಂತೆ ಬೋನಸ್ ನೀಡಲು, ಗಟಾರ್ ಸ್ಟೇಯರ್, ಅಸ್ತ, ಒಲೆ, ಡ್ರೈಯರ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.73,25,034.00 ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2022 ಕ್ಕೆ ರೂ.2,43,430.00 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.

12. ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ: ಈ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86(ಎ)(2)ರ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.2ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ನಿಧಿಗೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.2ರಂತೆ ರೂ.4,98,253.45 ತೆಗೆದಿರಿಸಿ, ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಲ ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

3

ಸಂಘವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86 (ಎ)3ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಶೇ.20ರಷ್ಟು ಮೀರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 2020-21ರ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ 20% ರಂತೆ ರೂ.48,82,880.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

	ಅಲ್ಲದೆ, ದಿನಾಂಕ:26-11-2015ರ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.9.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದ ರೂ.11.77 ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂಪಡೆದು ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲಾಖ್ಯರಿಗೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 23,63,11,433.04 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ್ದು, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ನಿವೇಶನ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ರೂ.29,04,82,259.05 ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ರೂ.51,76,909.00ಗಳನ್ನು ಎಮ್.ಬಿ. ಮಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ನೀಡಿದ ವರ್ಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಗೆ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
--	--

4	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಃಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ.
5	ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೇ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4)(ಬಿ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಶೇ.2ರಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.4,98,253.45 ತೆಗೆದಿರಿಸಿ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಲ ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ57(4)(ಬಿ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

15) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಸಹಕಾರಿಯ ಬೈಲಾ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಮಿತಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ಇತರರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ, ಸಂಘದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರುಧನ, ಸಂಚಿತ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ,
---	---

	ಕೂಡಿ ಬಿದ್ದ ನಷ್ಟವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಕಳೆದು ಉಳಿಯುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೂವತ್ತು ಪಟ್ಟಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಿತಿ ಏನೇ ಆಗಿದ್ದರೂ, ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯವು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸ ಬಹುದಾದಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪತ್ತಿನ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ:23.12.2021ರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ 27ರ ಅನ್ವಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ.200 ಕೋಟಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.150 ಕೋಟಿವರೆಗೆ ಪಡೆಯುವ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
--	---

1	ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:						
	ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ		ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ				
	ಬಿ) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ಸಾಲದ ವಿವರ:						
	ಕ್ರ. ಸಂ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತದ ಬಾಕಿ
	1.	ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ನಗದು ಸಾಲ	75,12,96,969.83	5,39,19,95,042.20	5,17,12,13,112.00	97,20,78,900.03

ಸಿ) ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಡಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ:31.3.2022ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ನಗದು ಸಾಲ	ರೂ.49,07,806.73
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ನಗದು ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.	

2.	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ: ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ:31.3.2022ಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡುವುದು	ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ:31.3.2022ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಸಾಲವು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
3	ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು: (ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ:31.3.2022ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ)	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

16 ಠೇವಣಿಗಳು :

1	ಸಂಘವು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ದಿನಾಂಕ 23.12.2021ರ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ರೂ.200ಕೋಟಿ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ, ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚಿಸುವ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಒಳ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.
2	ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	

ಲೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ನಿಗದಿತ ಲೇವಣಿ	99,36,12,825.00	116,97,85,790.00	101,53,90,790.00	114,80,07,825.0	114,80,07,825.0	-
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	57,77,69,901.09	704,59,17,638.56	692,62,63,479.32	69,74,24,060.33	69,74,24,060.33	-
ಕರೆ ಲೇವಣಿ	53,000.00	0.00	53,000.00	0.00	0.00	-
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	157,14,35,726.09	821,57,03,428.56	794,17,07,269.32	184,54,31,885.33	184,54,31,885.33	
ಒಟ್ಟು ಲೇವಣಿಗಳ ಕಳೆದ 03 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:						
	2019-20 ಕ್ಕೆ	2020-21	2021-22			
	ರೂ.132,56,02,192.61	ರೂ.157,14,35,726.09	ರೂ.184,54,31,885.33			

ಲೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ / ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

3	ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಲೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿ ದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಲೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?	ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಲೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.
4	ಲೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ	ಲೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.10,69,88,127.00
5	ಲೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಲೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
6	ಎಲ್ಲಾ ಲೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ	ಎಲ್ಲಾ ಲೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಮಾಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	ಪಿಗ್ಮಿ ಲೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?	ಪಿಗ್ಮಿ ಲೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
8	ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
9	ಲೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?	ಎಲ್ಲಾ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಪಡೆದಿದ್ದು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವಾಗ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

10	ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಮಿತಿ ಕಾಯ್ದೆಕೊಂಡು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
11	ಲೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು :- (ಲೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು) ಲೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಲೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31/03/2021ಕ್ಕೆ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಲೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ.157,14,35,726.09 ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 31.03.2022ಕ್ಕೆ ರೂ.184,54,31,885.33 ಇರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.17.43%ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಲೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಲೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ 6 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಮಾಡಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿತಾಯ ಲೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೇಲೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿತ ಲೇವಣಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:16.12.2020 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01.01.2021 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಶೇ 7.00 ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 02.09.2021 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01.10.2021 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಶೇ 6.50 ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಲೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಲೇವಣಿಗೆ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಶೇ.0.25 ಬಡ್ಡಿದರ ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ / ಲೇವಣಿಗೆ ಶೇ 4.00%ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.	

ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ದಿನಾಂಕ:31.03.2021ಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.15,82,47,913.00ಗಳು ಇದ್ದು ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ಈ ಲೇವಣಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.18,05,51,886.00 ಪಾವತಿಸತಕ್ಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:01/12/2006 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶೇ.10ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಲೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೌಕರರ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರ್ತಕರ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿ ದಿನಾಂಕ:16.12.2020ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01/01/2021 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಶೇ.8.00ರಂತೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡದ ವರ್ತಕರ ಲೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಶೇ.5ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ತಕರ ವ್ಯಾಪಾರ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಲೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವ ವರ್ತಕರು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಮಿತಿ ಮಂಜೂರಾಗುವ ಮಿತಿಯ ಶೇ.20ರಷ್ಟು ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಯ ಜಮಾ ಮೊಬಲಗು ಸೇರಿರುತ್ತದೆ. ಏಜೆಂಟರ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಗೆ ಶೇ.8.50 ಮತ್ತು ಶೇ.8ರ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಏಜೆಂಟರ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸುವ ಕರಾರಿನ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಏಜೆಂಟರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 5 ಏಜೆಂಟರಿಂದ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಸರ್ವಿಸಸ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಇವುಗಳಿಂದ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿ ರೂ.2,85,000.00 ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಯಲ್ಲಿ 2 ಜನ ಹಮಾಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿ ರೂ.20,000.00 ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.3,05,000.00 ಜಮಾ ಇರುತ್ತದೆ.

17) ಸಹಾಯ ಧನಗಳು

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ: ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಂಘವು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

18) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು

1. ಅಮಾನತ್ (ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು): ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 1,56,48,437.69 ಇದ್ದು, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಕುಳುವಾರು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ ಕ್ರೆಡಿಟ್	ಮೊತ್ತ ಡೆಬಿಟ್
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಕರ ವ್ಯಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	13,47,438.00	10,44,183.00
2	ಇತರೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಬಾಕಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	11,26,202.00	
3	ಷೇರು ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ, ಅಡಿಕೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿದ ಜಮಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ	1,42,18,980.69	
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	1,66,92,620.69	10,44,183.00
	ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತ	1,56,48,437.69	

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೊಬಲಗು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವ ಪ್ರಮೇಯ ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಷೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು: ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022 ಕ್ಕೆ ರೂ. 1,25,64,600.00 ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ ವಿತರಣೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಶಾಖಾವಾರು ವಿವರಗಳ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 31.03.2022ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ರೂ. 1,25,64,600.00ಗಳಿಗೆ ಕುಳುವಾರು ಹಾಜರಿದೆ. ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ 2017-18ರ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಹಣ : ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ರೂ. 95,65,279.55 ಕೊಡಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಆಯಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕುಳುವಾರು ಹಾಜರಿದ್ದು, ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಹಣವನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು : ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೇಯಬಲ್ (ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು) ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.4,12,78,228.43 ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಕುಳುವಾರು ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿವರಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ (ರೂ.)
1.	ಎಜೆನ್ಸಿ ಕಮಿಷನ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು	10,17,297.00
2.	ವರ್ತಕರ ಟಿಡಿಎಸ್ (ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿ) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಬಾಕಿ	66,16,243.74
3.	ಇತರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು (ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ)	1,37,02,257.97
4.	ಇತರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದು (ಶಾಖೆಗಳು)	1,99,42,429.72
	ಒಟ್ಟು	4,12,78,228.43

ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಾವತಿಗೆ ಪೂರಕ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದಲೂ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಶಾಖೆವಾರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಾವತಿಗೆ ರಹ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂಘದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಕ್ರಮವಾಗಬೇಕಿದೆ.

ಸಮಜರ್ಝಾಯಿಷಿ : ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು

5. ವಿಶೇಷ ಪಾರಿತೋಷಕ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ: ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನಗದು ಅವಾರ್ಡ್ ನೀಡಲು 'ವಿಶೇಷ ಪಾರಿತೋಷಕ ಠೇವಣಿ' ಎಂದು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.50,00,000.00 ನಿಗದಿತ ಠೇವಣಿ ಇರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಮೇಲೆ ಅವಧಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸದರಿ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಲು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ರೂ.12,92,879.00 ಜಮಾ ಇದ್ದು, ಈ ಜಮಾ ಮೊಬಲಗು 2021-2022ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗಿನ ಪಾವತಿಯಾಗಿ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ 16 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಪಾರಿತೋಷಕ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ 42 ಪಾರಿತೋಷಕ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,10,500.00 ಪಾರಿತೋಷಕ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ: ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ರೂ.1,29,10,000.00 ವಂತಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ಜಮಾ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 8 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.70,000.00 ಜಮಾ ಬಂದಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ 24 ಜನ ಸದಸ್ಯರ ನಾಮನಿರ್ದಾರರಿಗೆ ವಂತಿಕೆಯ ಬಾಬು ರೂ. 1,75,000.00, ನಿಧಿಯ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.1,77,513.00 ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಕೂಡಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ರೂ.13,97,487.00 ಗಳನ್ನು ಸೇರಿದಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.17,50,000ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ 20 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮವನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅವರ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ವಂತಿಕೆಯ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ.1,57,500.00ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರೂ.64,293.00ಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗೆ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಮೊಬಲಗು ರೂ.1,59,368.70 ಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರನಿಧಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ ಭಾಗ-14/86 (ಎ)11ರ ಪ್ರಕಾರ

ಶೇ.15ರಷ್ಟು ಮೀರದಂತೆ ತೆಗೆದಿರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. 2020-21ರ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.12.63ರಂತೆ ರೂ.30,82,811.00 ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯೋಜನೆಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ರೂ.13,97,487.00 ವಂತಿಕೆ ಸಹಿತ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮೃತ ಹೊಂದಿದ 314 ಜನ ಸದಸ್ಯರ ಅಂತ್ಯಸಂಸ್ಕಾರಕ್ಕೆಂದು ರೂ.15,70,000.00ಗಳು ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.29,67,487.00 ಈ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ಈ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,65,65,943.92ಗಳು ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಂಘದ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಈ ನಿಧಿಗೆ ಶೇ.10.60 ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.13,64,711.00 ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸಿದ ಈ ನಿಧಿಯ ಬಡ್ಡಿ ದಿನಾಂಕ: 31.03.2022 ಕ್ಕೆ ರೂ.1,64,53,479.41 ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ಪಾವತಿಗೆ ರೂ.4,59,29,423.33 ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ: 16/03/2016ರ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ದಿನಾಂಕ : 01/04/2016 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ವಂತಿಕೆಗೆ 5 ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿ ಯೋಜನೆ ಎರಡನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೊದಲ ಯೋಜನೆಯ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಿ ಈ ಹಿಂದಿನ ಯೋಜನೆಯ ಸದಸ್ಯರ ವಂತಿಕೆಯ 10 ಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಆದಾಯ ಮೂಲ ತೆರಿಗೆ : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ಮೂಲ ತೆರಿಗೆ ಕಟಾಯಿಸಿದ ಬಾಬು ರೂ.97,886.00 ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು. ಈ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ 2022ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಮೂಲ ತೆರಿಗೆ ಖಟಾಯಿಸಿದ ಬಾಬು ರೂ.17,75,319.00 ಇಲಾಖೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:31.03.2022 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ 2022ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. ಚುನಾವಣೆ ಠೇವಣಿ : ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.26,000.00 ಮೊತ್ತ ಇದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರಿದ ಮೊಬಲಗಾಗಿರುತ್ತದೆ.

9.ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆದ ಮುಂಗಡ	18,60,000.00
2	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.	31,31,500.00
3	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ನೀಡಿದ ವರ್ಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಎಫ್.ಎಸ್.ಡಿ ಕಟಾಯಿಸಿದ ಬಾಬು	5,59,300.00
4	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	55,50,800.00

19) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ ರೂ.3,32,16,873.45
ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ 86ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ 86ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆ.
ವಿತರಣೆ (ಹಂಚಿಕೆ) ಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ	ರೂ.1,25,64,600.00 - 3 ವರ್ಷದ ಲಾಭಾಂಶ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.	2017-2018 ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಾವತಿಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ.34,06,500.00ಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

20) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ

ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.14,93,075.59 ಮತ್ತು 18 ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.3,02,494.24 ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.		
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು	ಅನುಬಂಧ -5 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.		
ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	ದಿನಾಂಕ	ನಗದು(ರೂ)	ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ
ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ	ಅನುಬಂಧ -5 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.		
ಶಾಖೆಗಳು			
ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿದೆ.		
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಪದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು		ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.	

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?	ಅನುಬಂಧ -5 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.	ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿಲ್ಲ.
ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.	ಅನುಬಂಧ-6 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆ.

21) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
----------------	-------------	------------------------------	----------------------------------	------

ಅನುಬಂಧ-7 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ

ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯಾತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)	ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವ್ಯಾತ್ಯಾಸವಿರುವ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಈ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-7ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58(ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ?	ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58(ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ ರೂ.31,00,909.05 ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

22) ಹೂಡಿಕೆಗಳು :

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ 'ಕೆ' ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ:31.3.2022ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ.3,43,67,095.00

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೇ?	ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ?	ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಸಂಘದಿಂದ ತೊಡಗಿಸಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ವಿವರ :

ವಿನಿಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಸ್ಥೆಯು ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯವರಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಕೇಂದ್ರ, ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಇರಿಸಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.5,87,295.00ಗಳ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಧಾರವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ವಿನಿಯೋಗ ರೂ.2,77,80,000.00 ಇದ್ದು ಈ ವಿನಿಯೋಗದ ಮೇಲೆ ರೂ.18,05,700.00 ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.1,69,85,604.00 ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ರೂ.31,00,909.05 ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.2,18,92,213.05 ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ: ಸಂಸ್ಥೆಯು ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಕಡೆ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ರೂ.53,91,100-00ಗಳ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳಗಳ ಪೈಕಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಲಾಭಾಂಶ ಬಂದಿದ್ದು, ಉಳಿದ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿದ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ಲಾಭಾಂಶ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ	ಬಂದ ಲಾಭಾಂಶ
1	ಮಂಗಳೂರು ಕೆಮಿಕಲ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಫಾರ್ಮಲೈಸರ್ಸ್	45,000.00	4,219.00
2	ಇಪ್ಪೋ, ನವದೆಹಲಿ	10,000.00	2,000.00
3	ಕ್ಯಾಂಪೋ. ಮಂಗಳೂರು	25,00,000.00	3,75,000.00
4	ಹಾಪ್ಸ್‌ಕೋಸ್.ನಿ ಹಾಸನ	1,000.00	120.00
5	ಕೇಂದ್ರ ಉಗ್ರಾಣ ಸಂಸ್ಥೆ	5,000.00	7,883.00

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ	ಬಂದ ಲಾಭಾಂಶ
6	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,05,000.00	-
7	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ.,	25,000.00	-
8	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಹಾ ಮಂಡಳಿ	1,00,000.00	16,000.00
9	ಕೋಮಾರ್ಕ್, ಹಾಸನ	25,000.00	-
10	ಬೆಳಗಾಂ ಕ್ರೀಡಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಕಾರ ನಿ.,	50,000.00	-
11	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಂಡಳಿ	25,000.00	-
12	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟ ಸಹಕಾರ ಮಂಡಳಿ	25,00,000.00	-
13	ಶಾರದಾ ವಿವಿದ್ಯಾದ್ವೇಶ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ	100.00	-
	ಒಟ್ಟು	53,91,100.00	4,05,222.00

23) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

1	ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದು ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಉಪನಿಯಮ 66ರನ್ವಯ ರೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ, ಮಾಲು ಖರೀದಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮಾಲು ಆಧಾರ ಸಾಲ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಒಂದು ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಘದಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.1,25,000.00. ಈ ಸಾಲವನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದ 1 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡವು 1 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ. ಈ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
2.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ರೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ	42,93,187.00	2,57,64,200.00	2,13,66,046.00	86,91,341.00	86,91,341.00	-
ಕೊಳೆ ಸಾಲ	31,16,860.00	97,62,603.00	99,88,093.00	28,91,370.00	28,91,370.00	-
ಕಟಾವು ಸಾಲ	26,26,20,207.00	25,75,46,211.00	27,17,75,056.00	24,83,91,362.00	24,83,91,362.00	-
ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡ	39,45,97,151.56	149,99,39,700.70	118,69,77,929.06	70,75,58,923.20	70,75,58,923.20	-
ಒಟ್ಟು ರೂ.	66,46,27,405.56	179,30,12,714.70	149,01,07,124.06	96,75,32,996.20	96,75,32,996.20	-

3	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. - ಕಟಾವು ಸಾಲವನ್ನು 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2866.04 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2717.75 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ರೂ.148.29 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ಪಾವತಿಸಿದೆ. - ಕೊಳೆಸಾಲವು 2020-21ರಲ್ಲಿ ರೂ.102.71 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.97.62 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ರೂ.5.09 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆ ವಿತರಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. - ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡ 2020-21ರಲ್ಲಿ ರೂ.11284.83 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.14999.39 ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ರೂ.3714.56 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚು ಪಾವತಿಸಿದೆ.
---	---

4	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಅನುಬಂಧ 18 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿ, ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5	ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ. ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
6	ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
7	ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಆಧಾರ ಸಹಿತ ಸಾಲಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. 1. ರೂ.20,000-00 ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ನಗದನ್ನು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸದೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕವೇ ಹಣ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2. ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುವಾಗ ಇ.ಸಿಯನ್ನು (ಋಣಭಾರ ಪತ್ರ) ಮಾಡಿಸದೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.	

	3. ಕಟಾವು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆಧಾರವಾಗಿರುವುದು ಇ.ಸಿಯಲ್ಲಿ (ಖುಣಭಾರ ಪತ್ರ) ನಮೂದಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಇಸಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಇ.ಸಿ ಯಲ್ಲಿ (ಖುಣಭಾರ ಪತ್ರ) ನಮೂದು ಮಾಡುವ ಬಗೆಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ FRUIT ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 4. ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.	
9	ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ / ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.	ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
10	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಂಘದ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇ.ವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 28,369 ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 4,714 ಇದ್ದು ಶೇ. 16.61 ಇರುತ್ತದೆ.
11	ರೂ.20,000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲತೆ ಹಾಗೂ ಅನಿವಾರ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ರೂ.20,000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಣವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಂತಹಂತವಾಗಿ ಈ ಬಗೆಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
12	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ ಎಎಫ್‌ಆರ್-1/ಎ.1,81-82 ದಿನಾಂಕ: 04-07-1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಿಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

13	ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದೆ.
----	--	---

ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:

ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆ, ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ, ಜೋಡಣೆ ಷೇರು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಸರಿ ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡುವುದು.

ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳು:

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ:26/08/2010ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತಂದಿದ್ದು, ರೈತರಿಗೆ ಕಟಾವು ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಪ್ರತಿ ಗುಂಟೆಗೆ ರೂ.1,300.00 ರಂತೆ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.1,00,000.00 ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಔಷಧಿ ಸಾಲ ಒಂದು ಗುಂಟೆಗೆ ರೂ.250.00, ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.25000.00. ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಟಾವು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಸಾಲ ರೂ. 1,25,000.00 ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಟಾವು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಸಾಲವನ್ನು ದಿನಾಂಕ:16/08/2006ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ 'ಮಾಮ್‌ಕೋಸ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್' ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಆದ ನಂತರದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಶಾಖಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಕಟಾವು ಸಾಲ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ ಪಡೆದು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲು ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಪಹಣಿಯನ್ನು ಅಂದರೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಪರಬಾರೆ ಮಾಡುವ ಅವಕಾಶವು ಇದ್ದುದರಿಂದ ಕಟಾವು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಸಾಲದ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಪ್ರತಿಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ಓ.ಟಿ.ಎಸ್. ಯೋಜನೆಯನ್ನು 4 ವರ್ಷದಿಂದಲೂ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಟ್ಟರೂ ಸಹಾ ಕೇವಲ ಶೇ 78% ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು ಸಂಘವು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಿರುವುದೇ ಕಾರಣವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಂಘವು ನೀಡುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಇ ಸಿ ಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನು ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಆಧಾರದ ಖಾತ್ರಿ ಆಗುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಕಟಾವು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಸದಸ್ಯರ ಹಿಡುವಳಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅವರು ಸಂಘದೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಧಾರವನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಇ.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ (ಖುಣಭಾರ ಪತ್ರ) ನಮೂದು ಮಾಡುವ ಬಗೆಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ FRUIT ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ರೈತರ ಅಡಿಕೆ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೇಲೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪರಿಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಸಾಲವಾಗಿ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ.

ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡದ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘದ ವಹಿವಾಟು ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಪಡೆದ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಡಿಕೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿ ಸಾಲ ಜಮಾ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ಸಾಲ ಜಮಾ ಪಡೆಯುವ ಷರತ್ತನ್ನು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವ ಮುನ್ನ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಆದರೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್. ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮುಂಗಡಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಪತ್ರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆಯೇ ಸಾಲವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸೇವೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಉದ್ದೇಶ ಇದ್ದರೂ ಸಹಾ ನಿಯಮವನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಡಿಕೆ ಧಾರಣೆ ಅನುಸರಿಸಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡಗಳು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಸದಸ್ಯರ ಮನವೊಲಿಸಿ ಅಡಿಕೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿಸಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ಅಡಿಕೆ ಆಧಾರ ಮುಂಗಡಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಕಟಾವು ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಕೊಳೆ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01-10-2017ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಶೇ.11.50ಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲವನ್ನು ಸುಸ್ತಿಯಾಗುವ ಮೊದಲು ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ 0.50% ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ ರೂ.96,75,32,996.20ಗಳು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತವೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಾಲ (ಕಟಾವು ಸಾಲ) ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಸಾಲಗಳ ತಗಾದೆ, ಸುಸ್ತಿಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ತಗಾದೆ		
		ಸುಸ್ತಿ	ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ	ಒಟ್ಟು
1	ಕಟಾವು ಸಾಲ	26,26,20,207.00	25,75,46,211.00	52,01,66,418.00
2	ಕೊಳೆಸಾಲ	31,16,860.00	97,62,603.00	1,28,79,463.00
	ಒಟ್ಟು	26,57,37,067.00	26,73,08,814.00	53,30,45,881.00
ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಸಾಲ ವಸೂಲಿ		
		ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ	ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ	ಒಟ್ಟು
1	ಕಟಾವು ಸಾಲ	21,68,26,348.00	5,49,48,708.00	27,17,75,056.00
2	ಕೊಳೆಸಾಲ	26,20,747.00	73,67,346.00	99,88,093.00
	ಒಟ್ಟು	21,94,47,095.00	6,23,16,054.00	28,17,63,149.00

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಾಲದ ವಿವರ	31-03-2022ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ		
		ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ	ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ	ಒಟ್ಟು
1	ಕಟಾವು ಸಾಲ	4,57,93,859.00	20,25,97,503.00	24,83,91,362.00
2	ಕೊಳೆಸಾಲ	4,96,113.00	23,95,257.00	28,91,370.00
	ಒಟ್ಟು	4,62,89,972.00	20,49,92,760.00	25,12,82,732.00

ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ವಸೂಲಿ ವಿವರ

	2020-21			2021-22		
	ಸುಸ್ತಿ	ಚಾಲ್ತಿ	ಒಟ್ಟು	ಸುಸ್ತಿ	ಚಾಲ್ತಿ	ಒಟ್ಟು
ಕಟಾವು ಸಾಲ	81.95	25.49	52.97	82.56	21.33	52.25
ಕೊಳೆ ಔಷಧಿ ಸಾಲ	84.87	74.71	77.25	84.08	75.46	77.55
ಒಟ್ಟು	81.99	27.19	53.55	82.58	23.31	52.86

ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಶೇ11.05% ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇ.3.88% ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಿ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ 0.59% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ:31.12.2015 ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಏಕ ಕಾಲಿಕ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:30.12.2016 ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 730 ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ರೂ.378.93 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:31-12-2021 ರವರೆಗೆ ಈ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ:31.03.2022ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 570 ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೂ.294.03 ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ರೂ.101.31 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಮಾಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ರೂ.201.17 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 160 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ರೂ.84.89 ಲಕ್ಷ ಯೋಜನೆಯ ಉಪಯೋಗ ಪಡೆಯದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು ಈ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಲೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ: ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಲೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31-03-2022ಕ್ಕೆ ಈ ಸಾಲದ ಬಾಬು ರೂ.86,91,341.00 ಬರಲು ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾವಾರು ಕುಳುವಾರು ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

25.ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ

1	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ರೂ. 4,62,89,972.00
2	ಒಟ್ಟುಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ	18.42% (ಕಟಾವು ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಸಾಲಗಳ ಒಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಎರಡು ಸಾಲಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಬರುವ ಶೇಕಡಾವಾರು) ಆದರೆ ಸಹಕಾರಿಯು ನೀಡಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ದಾಸ್ತಾನು ಸಾಲ, ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ, ಕಟಾವು ಮತ್ತು ಕೊಳೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿದರೆ ವರದಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.4.78% ಆಗಿದ್ದು. ಒಟ್ಟು ಬಾಕಿಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಬಾಕಿಯು ಸರಿ ಸುಮಾರು ಶೇ.5%ರಷ್ಟರೊಳಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
3	ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ.

4	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾವಾರು ವಿವರ ನೀಡುವುದು.										
ಕ್ರ. ಸಂ	ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು	1-3 ವರ್ಷ		3-4 ವರ್ಷ		4-6 ವರ್ಷ		6ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು		ಒಟ್ಟುಸಾಲ	
		ಕ್ರ	ರಕ್ತಮು	ಕ್ರ	ರಕ್ತಮು	ಕ್ರ	ರಕ್ತಮು	ಕ್ರ	ರಕ್ತಮು	ಕ್ರ	ರಕ್ತಮು
1	ಕಟಾವು ಸಾಲ	ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ 17ಎ ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.									
2	ಕೊಳೆಸಾಲ										
	ಒಟ್ಟು ರೂ										
5	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.	ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 17. ಅದರ ಮೊತ್ತ ರೂ.10,70,247.00									
6	ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೈಕಿ ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.	ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೈಕಿ ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ 153 ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ ರೂ.81,72,915.00									
7	ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪೈಕಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.	ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪೈಕಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 06 ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ ರೂ.2,57,395.00									
8	ಸುಸ್ತಿಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸದೇ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸದೇ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 588 ಮತ್ತು ಅದರ ಮೊತ್ತ ರೂ.3,67,89,415.00									

9	ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
---	---	--

26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ-ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

ಎ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	ನಿವೇಶನ	ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
	ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು	ಅನುಬಂಧ 10			
1	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.			
2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.			
3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಹೌದು			
4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುಬಂಧ - 6			
5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿರಲಾಗಿದೆ. ಅನುಬಂಧ - 12			

6	ಗೋಡೌನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ : ದಿನಾಂಕ 01-04-2018 ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ವರ್ತಕರು ಮೂರು ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಖರೀದಿಸಿದ ಮಾಲು ಎತ್ತುವಳಿಯಾಗದೆ ಉಳಿದ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸುವಾಗ ಮೂಟೆ ಒಂದಕ್ಕೆ ರೂ.5 ರಿಂದ 10ರವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ತಿರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.4,80,000, ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.16,57,280, ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.7,53,000, ಭದ್ರಾವತಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,99,500, ಶಿಕಾರಿಪುರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.4,56,948 ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಶಾಖೆಯ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.4,00,969 ಒಟ್ಟು ರೂ.39,47,697ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ರೂ.17.23 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 4 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಗೋದಾಮುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಬಾಡಿಗೆ ಗೋದಾಮು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕೇಂದ್ರಕಛೇರಿಯ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಆರಂಭಿಸಿದಲ್ಲಿ ರೂ.4.80 ಲಕ್ಷದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಸಂಘದ ಒಟ್ಟು ಸ್ವಂತ ಗೋದಾಮುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ಸುಮಾರು 1,30,000 ದಿಂದ 1,40,000ಗಳವರೆಗೆ ಮೂಟೆಗಳನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ.				
---	--	--	--	--	--

ಆದರೆ ಕೆಲವು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅಡಿಕೆ 3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರವಾಗದೆ ದಾಸ್ತಾನು ಇರುವುದರಿಂದ ಸ್ವಂತ ಗೋದಾಮುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಬಾಡಿಗೆ ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಿಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ಬಾಡಿಗೆ ಗೋದಾಮು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.3 ಲಕ್ಷದಿಂದ 4 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸುಮಾರು ರೂ.35 ಲಕ್ಷದಿಂದ ರೂ.40 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಹೊರೆಯಾಗುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಸಂಘವು ಬಾಡಿಗೆ ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಗೋದಾಮಿಗೆ ಕಾವಲು ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯ ವೆಚ್ಚವೂ ಸಹಾ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆರ್ಥಿಕ ಹೊರೆಯಾಗುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಗೋದಾಮುಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಿಕೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆದ ಸಾಕಷ್ಟು ಗೋದಾಮುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಗೋದಾಮು ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಇಳಿಮುಖವಾಗಿದೆ.

7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
---	--	--

8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನಿಂದಲೂ ಖರೀದಿಸಿದ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ಕಟ್ಟಡದ ಖಾತೆಗೆ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಸಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ನಿವೇಶನಗಳ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಗೆ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವು ಈ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿರಿಸುವ ಲೆಕ್ಕ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿರುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಿ ತೇಜಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಅನುಬಂಧ-11ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಗಿದು ಒಟ್ಟು ರೂ.3,05,15,741.00ಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಈ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುದಿಲ್ಲ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಕಟ್ಟಡದ ಒಳಾಂಗಣದ ಕೆಲಸ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, ಈ ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗುವುದು.
---	--

ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ: ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆಗೆ ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವುದನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 18.12.2018 ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ನೀಡಿದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.29,35,000.00ಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಶ್ರೀ ರವೀಶ್ ಟಿ.ಆರ್. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ದಿನಾಂಕ:06.08.2020ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.10,50,000.00ಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ

ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ವಿವಿಧ ದಿನಾಂಕದ ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ನೀಡಿದ ವರ್ಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.38,23,396.00ಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:16.09.2020ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.65,000.00 ಮುಂಗಡವಾಗಿ ವೀಣಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ಸ್ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ, ಅಲ್ಲದೆ ಎ ಸಿ ಪಿ ಕ್ಲಾಡಿಂಗ್ ರೂ.3,86,667.00 ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 13.02.2021ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ವಿಶಾಲ್ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್ ಇವರಿಗೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇತರೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಮತ್ತು ನಾಮಫಲಕಕ್ಕೆ ರೂ.73,720.00ಗಳನ್ನು ಮುಂಗಡ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಟ್ಟಡ ಸಂಬಂಧ ದಿನಾಂಕ:31.03.2021 ಒಟ್ಟು ರೂ.43,48,783.00 ಮುಂಗಡ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ದಿನಾಂಕ:09.08.2021ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಹಾಗು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ನೀಡಿದ ವರ್ಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಮತ್ತು ಎಮ್ ಬಿ ಪುಸ್ತಕದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ರೂ.8,93,126.00ಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಗೆ ಪಾವತಿ ದಿನಾಂಕ:02.09.2021 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರೂ.51,76,909.00 ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆಗೆ ಬಂಡವಾಳಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ವೀಣಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ಸ್ ಇವರಿಗೆ ನೀಡಿದ ರೂ.65,000.00ಗಳನ್ನು ಮುಂಗಡ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ.

ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಳವಡಿಕೆ - ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:16.10.2021 ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕಟ್ಟಡದ ಟಿ ಸಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಾಬು ರೂ.49,027.00 ಗಳನ್ನು ಈ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಸಂಬಂಧ ದಿನಾಂಕ:16.10.2021 ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರೂ.35,593.26ಗಳನ್ನು ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡದ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಪ್ಯಾನಲ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಖರೀದಿ, ಬಲ್ಬ್‌ಗಳು ಇತರೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಿ ಈ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ರಿಪೇರಿ ಕಾಮಗಾರಿ: ಸಾಗರ ಶಾಖೆಯ ಗೊದಾಮು ದುವಾ ಮನೆ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಶಾಖೆ ದುವಾ ಮನೆ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ವೈರಿಂಗ್ ಸಂಬಂಧ ದಿನಾಂಕ:25.06.2021, 16.10.2021 ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರೂ.4,38,451.86ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಾಖೆಯ ಗೊದಾಮು ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಷೇಡ್ ನೆಟ್ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾಬು ರೂ.62,404.70 ದಿನಾಂಕ:05.04.2021ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಪಾವತಿಸಿ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಹೊಸನಗರ ಶಾಖೆಯ ಸುಣ್ಣದ ಗೊದಾಮಿಗೆ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ರೋಲಿಂಗ್ ಶೆಟರ್ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿದ ಬಾಬು ರೂ.64,386.08ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 09.08.2021ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

- ಖರೀದಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಾಗದಲ್ಲಿ ಶೌಚಾಲಯ, ಮೆಶ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಹಾಗು ಇತರೆ ರಿಪೇರಿ ಸೇರಿ ರೂ.2,01,573.94ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 09.01.2021 ಮತ್ತು 05.02.2022 ಕಟ್ಟಡ

ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.

- ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಗೂಡ್ಸ್‌ಲಿಫ್ಟ್ ರಿಪೇರಿ, ಶೌಚಾಲಯ, ಖರೀದಿ ಶಾಖೆ ಸುಣ್ಣ ಬಣ್ಣ, ಪ್ಲಂಬಿಂಗ್, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಬೋರ್ಡ್ ವಿದ್ಯುತ್ ರಿಪೇರಿ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.12,67,287.96 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 09.01.2021, 16.10.2021 ಮತ್ತು 11.01.2022 ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
- ತರಿಕೆರೆ ಶಾಖೆಯ ಗೊದಾಮಿಗೆ ರಸ್ತೆ ಇದ್ದು ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮಣ್ಣು ಹಾಕಿ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿದ ಬಾಬು ರೂ.47,172.00ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ:07.12.2021 ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
- ಚನ್ನಗಿರಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶೌಚಾಲಯ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಬಾಬು ರೂ.47,711.00 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 09.08.2021 ಕಟ್ಟಡ ಉಪ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
- ಕೊಪ್ಪಶಾಖೆಗೆ ಅಡಿಕೆ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ಯಂತ್ರ ರಿಪೇರಿ, ವಿದ್ಯುತ್ ರಿಪೇರಿ ಬಾಬು ರೂ.35,656.22ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ:10.03.2022ರ ಕಟ್ಟಡ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ರಿಪೇರಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ.
- ತರಿಕೆರೆ ಶಾಖೆಗೆ ಅಡಿಕೆ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ಯಂತ್ರ, ಖರೀದಿಸಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ 16.12.2020 ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಈ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಈ ಬಾಬು ರೂ.9,73,627.00 ಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರಗಳ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ದಿನಾಂಕ 31.03.2022ಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆ ಪ್ರಕಾರ ಒಟ್ಟು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ ರೂ.1516.11 ಲಕ್ಷ ಇದರಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.243.00 ಲಕ್ಷ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ ಮೊಬಲಗು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 250.00 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ನಿಧಿ ರೂ.1023.11 ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ ಇದೆ.
- ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬಂಡವಾಳೀಕರಣವಾಗಿದ್ದು ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೌಲ್ಯ ಅಂದಾಜು ರೂ.2904.87 ಲಕ್ಷಗಳಾಗುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ.1097.00 ಲಕ್ಷ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವೇ ಆಗಿದ್ದು, ಇದಲ್ಲದೆ 784.76 ಲಕ್ಷ ಸಂಘದ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೂ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೂಲ ಬೆಲೆಗೂ ಸರಿ ಸುಮಾರು ರೂ.1881.76 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಪುನಃಭರಣ ಮಾಡಬೇಕಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಈ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.200.00ಲಕ್ಷ ಪುನರ್ ಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಪುನರ್ಭರಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ	ಚರಾಸ್ತಿ	
1	ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುಬಂಧ 13
2	ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.
3	ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಹೌದು
4	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ
5	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿರಲಾಗಿದೆ . ಅನುಬಂಧ - 12
6	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಉಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7	ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?

ಸಂಘವು ಜೈಲೋ, ಇನ್ನೋವಾ, ಎರೆಟಿಗಾ ಮತ್ತು ಐಶರ್ ಲಾರಿ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

	ಜೈಲೋ	ಇನ್ನೋವಾ	ಎರೆಟಿಗಾ 3851	ಎರೆಟಿಗಾ 3852	ಐಶರ್ ಬಿ 3560
ಚಲಿಸಿದ ದೂರ	4843	39848	37786	20251	27530
ಇಂಧನ ಬಳಕೆ (ಲೀ)	470.46	3991.03	2699.4	1446.64	5506.0
ಓಡಿದ ಸರಾಸರಿ ದೂರ	10.29	9.98	14.0	14.0	5.0
ರಿಪೇರಿ ವೆಚ್ಚ/ವಿಮೆ (ರೂ.)	34,923.00	1,02,154.00	60,433.00	43,227.00	1,82,615.67
ಇಂಧನ ವೆಚ್ಚ (ರೂ.)	44,306.25	3,65,677.41	2,45,591.17	1,31,979.93	4,97,732.60

8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ.	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
---	--	--------------------

27) ಆಖ್ಯೆರು ದಾಸ್ತಾನು :

ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಸದರಿ ದಾಸ್ತಾನು ಬೆಲೆಗೆ ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಬೆಲೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಆದರಂತೆ ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗೆ ಮತ್ತು ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಯ ಸರಾಸರಿ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯ ಮಾರಾಟ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ 15 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
ದಾಸ್ತಾನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ?	ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
ದಾಸ್ತಾನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ?	ದಾಸ್ತಾನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಸಾಲಾಂತಕ್ಕೆ ಜಡ್ಡಿಯಾದ ದಾಸ್ತಾನು ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಟ್ಟಿ/ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪಟ್ಟಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

28) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು :

ಸಂಘವು ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ(ರೂ.)
1	ಶಾಖಾ ಉಗ್ರಾಣಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	19,55,680.00
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	1,30,000.00
3	ಕೊಪ್ಪ ಶಾಖೆ	4,78,031.34
4	ಜನರಲ್ ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ್	18,10,000.00
5	ಇತರೆ ಮುಂಗಡ	32,95,376.00
6	ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	1,07,34,751.00
7	ಟಿ ಸಿ ಎಸ್ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	3,205.00
8	ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ	40,28,325.04
9	ಶೃಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	1,19,682.00
10	ಜಿ .ಎಸ್. ಟಿ .ಇನ್ ಪುಟ್	1,08,907.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	2,26,63,957.38

ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಆಧವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಸಾಭೀತವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಘೋಷದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂದಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ತಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ತಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ತಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಕೇಂದ್ರಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೆಪಶಾ-1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/2016-17 ದಿನಾಂಕ:23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು (ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 'ಇ' ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು	19
	ಪದ ನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	01
	ಪದ ನಿಮಿತ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರು	01
	ಒಟ್ಟು	21
ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿ ಭಾಗ 6, ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 44(3)(ಎ) ರಂತೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ-1 ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ 1, ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರು 2 ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ 2, ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ 13	
ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	23/02/2020	
ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ	5 ವರ್ಷ	
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.	
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ	09
	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ	12
	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ ಸಭೆ	7
	ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ	8
	ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸಮಿತಿ	10

ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 1,84,682.00
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ/ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ/ಅಧ್ಯಯನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುಬಂಧ 20

29) ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
ಅನುಬಂಧ- 21			
ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ			
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ		
ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ		
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನುಬಂಧ 20		
ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ			
ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು		
ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಹೌದು		
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಅನುಬಂಧ-18ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ್ದು, ವಿವರವನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.		
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.		

ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ.	ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬದವರ ಸಾಲ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುಬಂಧ 18 ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
30) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ:	
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ	23.12.2021
ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ	ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 27(4)ರನ್ವಯ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಅರ್ಹ ಮತದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಶೇ.10 ಅಥವಾ ಸಾವಿರ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇದೆಯೋ ಅದು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಹಾ ಸಭೆಯು ವೀಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್/ವರ್ಚುವಲ್ ಸಭೆಯು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	4270 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಭೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ
ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಸಭಾ ನಡಾವಳಿ ಕೋರಂ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಭಾ ಸೂಚನೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸಂಘದ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಧೈಯ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ನುಡಿ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಅಂಗೀಕಾರ, ಆಡಿಟ್ ಆದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಅಂಗೀಕಾರ, ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಹಂಚಿಕೆ. 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರಾತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ 2021-22 ಮತ್ತು 2022-23ನೇ ಸಾಲುಗಳ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. 2021-22ಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಒಟ್ಟು ರೂ.350.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಿಸಿ.	ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ವಿವರ	2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು	2020-21 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿರುವುದು	2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು
ಕಾವಲು ಭದ್ರತೆ	1,00,00,000.00	1,13,62,600.00	13,62,600.00
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ	21,00,000.00	26,00,111.00	5,00,111.00
ಜಾಹಿರಾತು ಪ್ರಚಾರ & ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಬೋನಸ್	50,00,000.00	56,57,083.00	6,57,083.00
ಬಾಡಿಗೆ	50,00,000.00	56,71,543.00	6,71,543.00
ಲಾರಿ ಗಾಡಿ ಬಾಡಿಗೆ	5,00,000.00	12,19,254.00	7,19,254.00
ವಿದ್ಯುತ್	10,00,000.00	10,63,446.00	63,446.00
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ	1,00,000.00	1,69,490.00	69,490.00
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	20,00,000.00	20,36,882.00	36,882.00
ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ವೆಚ್ಚ	15,00,000.00	17,44,648.00	2,44,648.00
ಹಮಾಲಿ	1,00,00,000.00	1,03,88,351.00	3,88,351.00
ಏಜೆನ್ಸಿ	2,00,00,000.00	2,36,22,543.00	36,22,543.00
ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ+ಇಂಧನ	16,00,000.00	16,96,800.00	96,800.00
ಸಾರ್ಟಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ	15,00,000.00	23,56,019.00	8,56,019.00
ದೇಣಿಗೆ	-	5,65,000.00	5,65,000.00
ಸೋಡಿ	-	43,97,067.00	43,97,067.00

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹೆಸರು: ಮೆ. ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಕೋ., ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಠರಾವು ಕ್ರಮಾಂಕ ಸಂಖ್ಯೆ 14 ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ 28.12.2021
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಈ ಮೇಲೆ ಹೇಳಲಾಗಿದೆ.

31) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

1	ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ.	ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 174, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 123
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
3	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.	ಅನುಬಂಧ 16ಎ
5	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:	ಅನುಬಂಧ 16ಎ
6	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು ರೂ. 5,35,16,072.60
7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ 1.44%

8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ / ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಸಂಘದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ :19/09/2016ರ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲವನ್ನು 129 ರಿಂದ 174 ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ 11 ವರ್ಗಗಳಿಂದ ದಿನಾಂಕ:31-03-2022ಕ್ಕೆ 123 ಜನ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆ, 2 ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು 2 ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹುದ್ದೆ, ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
---	--

9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಂಬಂಧ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಗ್ರಹ ಪೂರ್ವಕ ಕೊಡಿಗೆ/ ಬೋನಸ್ ಎಂದು ಸಂಬಳದ ಶೇ 20% ಖರ್ಚು ಬರೆದಿದ್ದು ಪಾವತಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10	ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 'ಇ' ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೇ?	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ 1.44% ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು
ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಸಂಘದ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	273,03,48,112.00	220,35,55,895.00
ಸಂಘದ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	371,89,74,334.00	317,15,06,143.00
ಸಂಘದ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ	3,91,96,162.00	3,32,16,873.45
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	3,91,96,162.00	3,32,16,873.45

32) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	3,91,96,162.00	3,32,16,873.45
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು	1,58,678	1,55,632
	ಒಟ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.500/-ರಿಂದ ಭಾಗಿಸಲಾಗಿದೆ.	
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ	247.02	197.94

	ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ರೂಪಾಂತರ / ಸಂಸ್ಕರಣ ಘಟಕ ಹಾಗೂ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು:	
1	ಸಂಘವು ರೂಪಾಂತರ/ಸಂಸ್ಕರಣ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು. (ಅಕ್ಕಿ ಗಿರಣಿ, ಜೆನ್ನಿಂಗ್, ಪ್ರಸ್ಸಿಂಗ್, ಶೈತ್ಯಾಗಾರ ಇತ್ಯಾದಿ)	ಸಂಘವು ರೂಪಾಂತರ/ಸಂಸ್ಕರಣ ಘಟಕ ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಈ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ವಿವರ.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಘಟಕ	ಮೊತ್ತ
1		
2		
3		

3.	ಈ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಯಾದಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
----	--	-------------------

4.	ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿದ ವಿಧಿ-ವಿಧಾನಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿವೆಯೇ ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗದಿತ ದರದಲ್ಲಿ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಸವಕಳಿ ಮೊತ್ತವೆಷ್ಟು ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6.	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ (ಉಪಕರಣ) ಖರೀದಿ, ಉಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ದಾಸ್ತಾನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
7.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಯಾದಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
8.	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? ವಿಮೆ ಮೊತ್ತವೆಷ್ಟು ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
9.	ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಪೂರ್ತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಷ್ಟು ಉಪಯೋಗವಾಗಿವೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗವಾದ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣವೆಷ್ಟು?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

★ ಕಮಿಷನ್ ವ್ಯವಹಾರ:

1.	ಸಂಘವು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ದಲ್ಲಾಳಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಕಮಿಷನ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿದೆಯೇ?	ಸಂಘವು ಅಡಿಕೆ ದಲ್ಲಾಳಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿದೆ.
2.	ಈ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಬ್ ಸಿಡಿಯರಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಈ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಬ್ ಸಿಡಿಯರಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
3.	ಕಮಿಷನ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇನ್ನಿತರ ಕೃಷಿಯೇತರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿದೆಯೇ? ಇದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು.	ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4.	ಈ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಈ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
5.	ಕಮಿಷನ್ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವರ್ತಕರಿಂದ ಬಂದ ದಲ್ಲಾಳಿ ವಿವರ : ಕ್ಯಾಂಪೋ, ಹಾಸನ ಅಡಿಕೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಿಂದ (ಹಾಪ್ಸಕೋಸ್) ಹಾಗೂ ಕ್ರಾಮೋರವರ ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿಗೆ ಶೇ.1.50, ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ವರ್ತಕರಿಂದ ಶೇ.2ರ ದರದಲ್ಲಿ ದಲ್ಲಾಳಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಖಾಸಗಿ ವರ್ತಕರು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ರೂ.40 ಕೋಟಿಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಖರೀದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇ0.50% ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ದಲ್ಲಾಳಿ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ವಿವರ	ಟ್ರೇಡರ್ಸ್ ಮೊತ್ತ	ಪಡೆದ ದಲ್ಲಾಳಿ	ಮೂಟೆ	ತೂಕ	ಶೇಕಡ ವಹಿವಾಟು
ಕ್ಯಾಂಪೋ	73,90,46,107.00	1,06,95,226.00	25,090	16,53,948.20	12.36
ಹಾಪ್ಸಕೋಸ್	26,01,83,326.00	38,32,404.00	8,475	5,69,468.10	4.35
ಕ್ರಾಮೋ	11,27,62,489.00	16,28,244.00	4,057	2,78,777.50	1.89
ಶಾರದ ಸೌಹಾರ್ದ	17,79,947.00	26,700.00	60	3,977.80	0.03
ಖಾಸಗಿ ವರ್ತಕರು	32,27,841,242.00	6,01,10,381.00	1,27,742	75,70,750.70	53.99
ದಲ್ಲಾಳಿ ವಹಿವಾಟು ಒಟ್ಟು	434,16,13,111.00	7,62,92,955.	1,65,424	100,76,922.30	-
ಮಾಮ್ಕೋಸ್ ಖರೀದಿ	163,68,30,875.00	0	54,679	35,66,986.90	27.38
ಒಟ್ಟು	597,84,43,986.00	762,92,955.00	2,20,103	136,43,909.20	-

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿತ ದರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ದಲ್ಲಾಳಿ ಪಡೆದಿದ್ದು, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವರ್ತಕರು ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಟಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಅಡಿಕೆ ವಹಿವಾಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಲ್ಲಾಳಿ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.18.63ರಷ್ಟು ಖರೀದಿ ವ್ಯವಹಾರವು ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಆಗಿದ್ದು ಶೇ.53.99 ರಷ್ಟು ವ್ಯವಹಾರವು ಖಾಸಗಿ ವರ್ತಕರಿಂದ ನಡೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು ಅಡಿಕೆ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ಮಾಮ್ಕೋಸ್ ಖರೀದಿ ಶಾಖೆಯು 27.38% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಮಾಲಿನ ವಿವರ.	ಪ್ರಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿ)	ಮೌಲ್ಯ	ಕಮೀಷನ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ.
1.	ಅಡಿಕೆ	100,76,922.3	434,16,13,111.00	7,62,92,955.00

35) ಸಂಘದ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ / ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಸಂಘದ ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಪ್ರಾರಂಭದ ದಾಸ್ತಾನು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ	ಮಾರಾಟ ಲಾಭ	ಮಾರಾಟ ಲಾಭ ಪ್ರತಿಶತ
ಅಡಿಕೆ	5317.61	29851.09	12955.85	23078.44	865.60	3.75%
ಮೈಲುತುತ್ತ	3.18	631.13	12.06	669.72	47.48	7.08%
ಹೊಸ ಗೋಣಿಚೀಲ	218.13	243.99	232.82	276.67	47.36	17.10%
ಗಟಾರ್ ಸ್ಟ್ರೇಯರ್	5.42	0.00	1.06	4.73	0.37	7.82%
ಸುಣ್ಣ	1.03	57.38	0.61	66.48	8.69	13.07%
ರಾಳ	0.00	40.70	0.00	45.40	4.70	10.35%
ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ	4.57	161.25	4.05	199.96	38.19	19.10%
ಪವರ್ ಸ್ಟ್ರೇಯರ್	2.47	0.27	0.40	2.35	0.01	2.42%
ಒಟ್ಟು	5552.42	30985.81	13206.85	24343.75	1012.40	2.14%

ವಿವರ	ಚೀಲ	ತೂಕ (ಕ್ವಿಂಟಾಲ್)	ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ ಮೌಲ್ಯ	ಒಟ್ಟು ಖರೀದಿ ಮೌಲ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ
ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ	27,366	18,36,702.40	87,00,88,649.00	29.15
ಸದ್ಯರಿಂದ ನೇರವಾಗಿ	16,383	10,99,868.30	47,81,88,810.00	16.01
ಸಂಘದ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ	54,679	35,66,986.90	163,68,30,875.00	54.84
ಒಟ್ಟು	98,428	65, 03,557.60	298, 51,08, 334.00	

ಸಂಘದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಇಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ	ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಗತಿ
	ಆರಂಭಿಕ ದಾಸ್ತಾನು	37,15,52,829.00	55,52,41,526.00	-
1	ಇತರೆ ಖರೀದಿ	9,26,53,518.00	113,47,33,84.00	22.47
2	ಅಡಿಕೆ ಖರೀದಿ	197,54,30,633.00	298,51,08,334.00	51.11
3	ಇತರೆ ಮಾರಾಟ	9,35,44,100.00	12,65,30,956.00	35.26

4	ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟ	183,20,82,011.00	230,78,44,783.00	25.96
5	ಆಖ್ಯೆರು ದಾಸ್ತಾನು	55,52,41,526.00	132,06,87,637.00	-
6	ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ	-	-	-
7	ವ್ಯಾಪಾರ ಲಾಭ	4,12,30,656.16	10,12,40,132.00	145.54

2	ವ್ಯಾಪಾರ ಲಾಭದ ಪ್ರಮಾಣವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸರಿಯಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸರಿಯಾಗಿದೆ.
3	ವ್ಯಾಪಾರ ನಷ್ಟವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
4	ವರದಿ ಸಾಲಿನಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಆಖ್ಯೆರು ದಾಸ್ತಾನು ಯಾರಿಂದಲಾದರೂ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯ ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೇ? ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಆಖ್ಯೆರು ದಾಸ್ತಾನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಡಿಕೆ ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಖರೀದಿ ಮಾರಾಟದ ಸರಾಸರಿ ದರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ		ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
	ವಿವರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ		
1	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	243,43,75,739	192,56,26,111		7.49	5.83	1.66	-
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	18,23,26,067	11,22,30,205	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ				
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ		-					
2	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	3,43,67,095	3,43,62,652		6.2	6.12	0.08	
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2,18,92,213	2,38,57,413.07	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು				
3	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	179,30,12,714	143,86,52,365		7.25	9.07	-	1.82
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	13,00,52,628	13,04,84,623	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ				

4	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	371,89,74,334	317,15,06,143					
	ಇತರೆ ಆದಾಯ	18,43,77,942	11,64,62,532	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	4.96	3.63	1.33	
5	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	97,20,78,900	75,12,96,969					
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	49,07,806	59,44,842	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	0.50	0.80	-	0.30
6	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	202,59,83,771	172,96,83,639					
	ಠೇವಣಿಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	11,96,17,032	9,97,78,027	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	5.90	5.77	0.13	
	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	371,89,74,334	317,15,06,143		-	-	-	-
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	5,35,16,072	4,93,40,989	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	1.44	1.56	-	0.12
8	ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	3,73,51,062	4,42,14,739		1.00	1.40	-	0.40
9	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	-	-		-	-		
10	ಸವಕಳಿಗಳು	1,97,93,151	2,13,78,277		0.53	0.68	-	0.15
11	ಅವಕಾಶಗಳು	6,19,41,495	10,00,000		1.66	0.04	1.62	-
12	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	3,91,96,162	3,32,16,873		1.05	1.05	-	-
	ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	-	-					

ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

	ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತಿ ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:	3,91,96,162.76
1	ಸಂಘವು ಪ್ರಸಕ್ತ 2021-2022ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ಸಂಘವು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡ 18.00 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4	ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
5	ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

36) ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬುಗಳು :

ವರ್ತಕರ ಖಾತೆ:- ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಡಿಕ್ರಿ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ರೂ.11,55,888-65 ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ 5 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.4,94,88,200.10 ಒಟ್ಟು ರೂ.5,06,44,088-75 ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕದ್ದಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಖಾತೆ ಬಾಕಿಗಳ ಸಂಬಂಧ ಕುಳುವಾರು ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಈ ಮೊಬಲಗು ವರ್ತಕರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಕುಳುವಾರಿನಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ. ಕುಳುವಾರು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವರದಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೆಲವು ವರ್ತಕರಗಳಿಂದ ದಾಸ್ತಾನು ಇಲ್ಲದೆ, ಸಾಲ ಬಾಕಿ ನಿಂತಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಯಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಉಳಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು, ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿಯು ದಾಸ್ತಾನು ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿರುವ ಜೊತೆಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಬಿಡುಗಡೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ದಾಸ್ತಾನು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವಂತೆ ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಹಿವಾಟು ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಾನುಸಾರ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಮಾಲು ಬಿಡುಗಡೆ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಲಿನ ಮೌಲ್ಯ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗು ಸೇರಿಸಿ ಸಮನಾಗಿ ಚೆಕ್ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮವಿದ್ದರೂ ಸಹಾ ಈ ಚೆಕ್‌ಗಳ ನಗದೀಕರಣ ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಮಗಳ ರೀತ್ಯಾ, ವರ್ತಕರು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಹಣಕ್ಕೆ ಆಯಾ ಸಮಯಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ದರ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ತಕರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಖರೀದಿ ಬಿಲ್‌ನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆ ಬಿಲ್‌ನ ದಾಸ್ತಾನು ಬಿಡುಗಡೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನಿಲ್ಲದೆ ಅಸಲು ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಮೇಯ ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿಯಮ ರಚಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯಂತೆ ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ ಮುಂದುವರಿದಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ:01/04/2020ರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಶೇ.12.00 ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

ಶಾಖೆಗಳು	ಪ್ರಾರಂಭದ ಬಾಕಿ/ ದಾವಾ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ತಗಾದೆ	ಒಟ್ಟು ತಗಾದೆ ಮೊಬಲಗು	ವಸೂಲಿ	ಬಾಕಿ	ದಾವಾ ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿ
ಶಿವಮೊಗ್ಗ	41,27,983.50	90,50,037.00	1,31,78,020.50	1,00,62,096.50	31,15,924.00	17,97,888.00
ಸಾಗರ	39,90,184.00	1,30,55,098.00	1,70,45,282.00	1,49,91,087.00	20,54,195.00	5,43,938.00
ಹೊಸನಗರ	22,16,819.30	1,02,09,234.00	1,24,26,053.30	94,85,944.30	29,40,109.00	9,56,457.00
ಕೊಪ್ಪ	6,66,823.00	48,40,021.00	55,06,844.00	46,52,007.00	8,54,837.00	0
ಶೃಂಗೇರಿ	9,48,346.00	20,14,872.00	29,63,218.00	27,13,760.00	2,49,458.00	0
ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ	16,59,751.24	1,01,16,005.80	1,17,75,757.39	1,03,57,717.20	14,18,040.190	0
ಭದ್ರಾವತಿ	12,48,705.00	61,53,284.00	74,01,989.00	61,02,733.00	12,99,256.00	1,78,720.00
ಚನ್ನಗಿರಿ	9,84,272.34	36,75,006.00	46,59,278.34	28,69,348.30	17,89,930.04	29,35,261.00
ತರೀಕೆರೆ	9,59,174.00	31,32,284.00	40,91,458.00	27,78,853.00	13,12,605.00	93,33,338.00
ಬೀರೂರು	23,118.00	2,79,302.00	3,02,420.00	2,82,191.00	20,229.00	43,88,563.00
ಶಿಕಾರಿಪುರ	4,39,062.00	9,38,349.00	13,77,411.00	3,69,138.00	10,08,273.00	0
ಒಟ್ಟು	1,72,64,238.38	6,34,63,492.80	8,07,27,731.53	6,46,64,875.30	160,62,856.23	2,01,34,165.00

ಮೇಲ್ಕಂಡ ತಃಖ್ತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ವರ್ತಕರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 31.03.2022ಕ್ಕೆ ರೂ.160.62 ಲಕ್ಷ ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ರೂ.201.34 ಲಕ್ಷ ಬರಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಖರೀದಿ ಮಿತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವರ್ತಕರಿಂದ ಸರಿ ಸಮನಾದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಉಳಿದ ವರ್ತಕರಿಂದ ಪ್ರತಿ ಖರೀದಿಗೆ ಪಡೆದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ 100:20 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಸೂಲಾಗದ ಬಾಕಿಗಳ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನುಕ್ರಮ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕೆಲವು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಖರೀದಿ ಮಿತಿಗಿಂತಲೂ ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರೀದಿಗೆ ಅವಕಾಶ

ಮಾಡಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನಿಗಾವಹಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ.

ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ವರ್ತಕರಿಗೆ ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟ ಅಡಿಕೆ ಮೂಟೆಗಳಿಗೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರ್ತಕರಿಂದ/ವರ್ತಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮೂಟೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ : ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ರವಾನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ಹಣವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಹಣ ತಲುಪುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಈಗಾಗಲೇ ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್.ಮೂಲಕ ನೇರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ನಗದು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರೂ.20,000.00 ಪಾವತಿ ಮೇಲಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ : ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಈ ಬಗೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

3. ಕಟಾವು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆಧಾರವಾಗಿದ್ದು ಇಸಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇಸಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಲೂ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಕಟಾವು ಸಾಲ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಸದಸ್ಯರ ಹಿಡುವಳಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅವರು ಸಂಘದೊಂದಿಗೆ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಧಾರವನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಇ.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ (ಖುಣಭಾರ ಪತ್ರ) ನಮೂದು ಮಾಡುವ ಬಗೆಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ FRUITS ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4. ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ಬರಬೇಕಾದ ಖಾತೆಗಳ ಈ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಈ ಖಾತೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಿಖರವಾದ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ, ಬರಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕರಾರುವಕ್ಕಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣವಾರು ಗುರುತಿಸಿ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ:ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.

5. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.10,000.00ಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಕೂಡಿಸುವುದರಿಂದ ಈ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ್ದರಿಂದ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ರೂ.10,000.00ಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

6. ರೇವಣಿ ನವೀಕರಣ: ಪ್ರಸ್ತುತ ರೇವಣಿ ಇರಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನವೀಕರಣ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಯಾವುದಾದರೂ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ರೇವಣಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಂಬಂಧಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಕರೆ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಹಾಗೂ ಆ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ರೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಆದೇಶವಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ರೇವಣಿಯ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನವೀಕರಣ ಆದೇಶವನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಕೂಡಾ ಅನಗತ್ಯವಾಗಿ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಶಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕೆಲಸವೂ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ರೇವಣಿಯ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನವೀಕರಣ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆದು Auto Renewal / Auto closure ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

7. ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ: ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಘವು ತನ್ನ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಿ ತನ್ನ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಮಲೆನಾಡು ಅಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಸಂಘದ ವಂತಿಕೆಯು ಎಲ್.ಐ.ಸಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಸಂಘವು ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಉತ್ತಮ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. **ಗಳಿಕೆ ರಜೆ:** ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳಾನುಸಾರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಮುಂದುವರೆಯುವ ಬಾಕಿ ರಜೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಆಗುವ ರಜೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಒಟ್ಟು 300 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ರಜೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷದವರೆಗಿನ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯದ ಸುಮಾರು 75% ರಷ್ಟು ವಿಧಿಯ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿದೆ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ಮತ್ತು ಆ ಸಾಲಿನ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಲಾಭ ನಷ್ಟ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಕ್ರಮದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಯಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

9. ಆಪದ್ಧನನಿಧಿ: ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2,00,00,000 ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಿಂದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಪುನಃಭರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

38) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು :

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ- 22 ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇವೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ
01.	12(4)	14	ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ
02.	13(4)	16	ಸಂಘದ ಷೇರು ವಿಭಾಗದ ಗಣಕೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಶಾಖೆವಾರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಈ ತಃಖ್ತೆ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಷೇರು ಮುಖ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಷೇರಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ.
03.	23	31	ಸಂಘವು ನೀಡುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಇ.ಸಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನು ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಆಧಾರದ ಖಾತ್ರಿ ಆಗುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಿದೆ.
04.	26(6)	34	3 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಅಡಿಕೆ ದಾಸ್ತಾನು 4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದ ಅಡಿಕೆ ದಾಸ್ತಾನು ವ್ಯಾಪಾರವಾಗದೆ ದಾಸ್ತಾನು ಇರುವುದರಿಂದ ಸ್ವಂತ ಗೊದಾಮುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಬಾಡಿಗೆ ಗೊದಾಮುಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಿಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಿದೆ.
05.	37	50	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ: ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಂಡಿಕೆವಾರುಗಳಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಾಯಿಷಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ
(ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 63(16) ರಂತೆ)

- 1) ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ತಪ್ಪಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತವೆ.
- 2) ದಿನಾಂಕ : 31.03.2022ರಂತಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಅಥಾವೆ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸನ್ 2021-22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪ್ರತಿಶೇಕೆಯು ಸಂಘದ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯ ಸಮ್ಮತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇವೆ.
- 3) ನಮ್ಮ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಗೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇವೆ.
- 4) ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಂಡುಬಂದಂತೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇವೆ.
- 5) ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಅಥಾವೆ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆರ್ಥಿಕ ತಪ್ಪಿಗಳು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ.

ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು:

1. ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ತಪ್ಪಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ವ್ಯಾಪಾರ ತಪ್ಪಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಲಾಭ-ಹಾನಿ ತಪ್ಪಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಪ್ಪಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತಪ್ಪಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಪ್ಪಿಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-

ಎಸ್ ಕೃಷ್ಣಸ್ವಾಮಿ ಅಂಡ್ ಕೊ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 001556S

ಸಹಿ/-

ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ

ಪಾಲುದಾರರು

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 010015

UDIN21010015AAAACL4986

ಸ್ಥಳ : ಶಿವಮೊಗ್ಗ
ದಿನಾಂಕ : 25-7-2022

ಸಹಕಾರಂ ಗೆಲ್ಲೆ ★ ಸಹಕಾರಂ ಬಾಳ್ಗೆ

